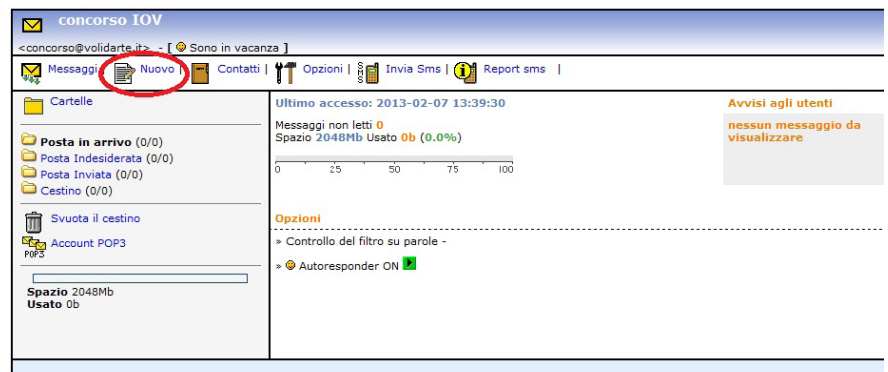


# Guida alla procedura per l'invio mail

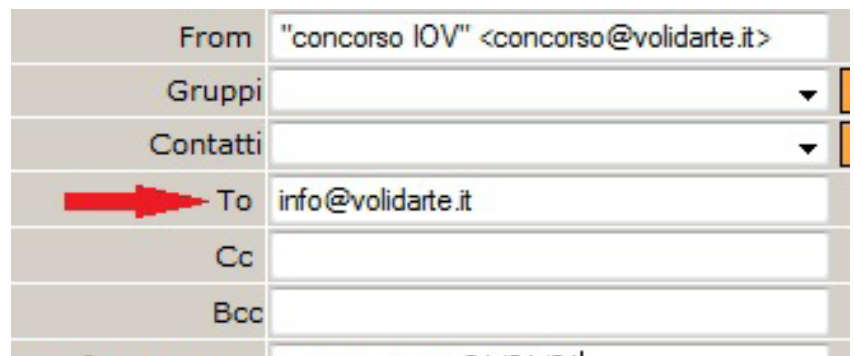


1. Accedere al sito <http://webmail.register.it/>
2. Nella casella dove è scritto "Inserisci l'indirizzo mail" digitare "[concorso@validarte.it](mailto:concorso@validarte.it)" e nello spazio sottostante la password "[concorso](#)". Una volta compilati i campi cliccare su "accedi" o premere il tasto di invio.

3. Ora siete nell'account per spedire la mail. In alto a destra vedrete il pulsante "nuovo", cliccatelo per comporre la vostra mail.



4. La prima cosa da fare è inserire nella casella "TO" l'indirizzo [info@validarte.it](mailto:info@validarte.it) e nella casella "OGGETTO" il titolo dell'opera che avete scritto seguito dalla vostra data di nascita.



5. Sotto, nel contenuto, scrivete la vostra categoria e sezione di appartenenza (es. Sezione 2 Categoria A). \*vedi bando di concorso
6. Sotto al contenuto ci sono diversi spazi utili ad aggiungere gli allegati. Cliccate su "sfoglia" e scegliete la vostra opera letteraria (in PDF). Fatto questo allegate un documento di testo, sempre in pdf, in cui specificate nome, cognome, indirizzo, cellulare o telefono, indirizzo mail.

7. Sotto lo spazio per gli allegati, in arancione, premete il pulsante INVIA.
8. Per evitare che gli altri concorrenti vedano i vostri testi, cliccate sulla "posta invitata", selezionate la mail che avete appena spedito ed eliminatela.

